



**PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**SETOR DE LICITAÇÃO**



**LEILÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO – MT**

**Dia do leilão: 12 de dezembro de 2014 - 6ª feira**

**- às 09h00m** - alienação de bens móveis diversos objeto do Anexo I deste Edital

**- às 14h00m** - alienação dos imóveis objeto do Anexo II deste Edital

**Local do leilão:** Pátio de estacionamento interno da sede da Prefeitura Municipal  
Avenida Desembargador Joaquim P. F. Mendes nº 2.211 - Diamantino/MT

**EDITAL DE LEILÃO Nº 001/2014 - BENS MÓVEIS DIVERSOS E IMÓVEIS**

Leilão híbrido – presencial e on-line simultaneamente pela internet

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO/MT**, CNPJ 03.648.540/0001-74, com sede na Avenida Desembargador Joaquim P. F. Mendes nº 2.211, Cep 78.400-000, neste ato denominado simplesmente Prefeitura ou Vendedor, torna público para conhecimento dos interessados, que em data, horário e local aqui estabelecido e através do Leiloeiro Público Oficial **KLEIBER LEITE PEREIRA**, portador da Matrícula nº 004/1998/Jucemat e CPF 109.546.941-04, com escritório a Avenida São Sebastião nº 1.447, Bairro Goiabeiras em Cuiabá/MT, devidamente nomeado e autorizado, e neste ato denominado simplesmente Leiloeiro, realizará a presente licitação na modalidade de leilão público híbrido, presencial e on-line pela internet simultaneamente, a fim de receber lances, para a venda dos bens móveis diversos e imóveis relacionados, respectivamente, nos Anexos I e II do presente Edital.

O presente leilão foi autorizado através da Lei Municipal Nº 1.008/2014 de 24 de novembro de 2014, e realizar-se-á com estrita observância do princípio da Licitação, nos termos da Lei Nº. 8.666/93 de 21/06/93, Lei Nº. 8.883/94 de 08/06/94, Decreto nº 21.981/32, e suas alterações, IN nº 17/2013/DREI, pelo presente Edital e demais legislações aplicáveis, sendo que os documentos expedidos pelo Leiloeiro Público Oficial são revestidos de Fé Pública para os seus devidos fins e efeitos.

As visitas e vistorias estarão abertas aos interessados nos locais dos imóveis, e dos bens móveis diversos no local do leilão, a partir do dia 08/12/2014, no horário de 07h30m as 11h00m e das 13h30m as 17h00m.

Descrição dos imóveis e dos bens móveis diversos, folder's, fotos ilustrativas e de âmbito geral encontram-se para apreciação virtual e meramente de caráter de divulgação no site do Leiloeiro. Informações e outros detalhes poderão ser obtidos com a Comissão (65) 3336.1466 ou com o Leiloeiro (65) 3027.5131 e 9976.1033. Veja também no site do Leiloeiro: [www.kleiberleiloes.com.br](http://www.kleiberleiloes.com.br). Ofertas de lance on-line através do site: [www.kleiberleiloes.vlance.com.br](http://www.kleiberleiloes.vlance.com.br).

**01 – DAS CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO.**

**1.1. DA HABILITAÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO PRESENCIAL E DE FORMA ON-LINE PELA INTERNET:**

Poderão participar e oferecer lances no leilão os licitantes que se habilitarem na forma disciplinada por este Edital, tanto pessoas físicas ou jurídicas, portadoras dos originais de RG e CPF; se empresa, cópia do Contrato Social e cartão do CNPJ; e se representante, Procuração objetiva com firma reconhecida por Cartório. Não podem arrematar no leilão os funcionários e servidores do Vendedor.

**1.1.2. Participação presencial** - a habilitação prévia para participação de forma presencial no leilão poderá ser feita antes ou durante o mesmo, neste último caso, a critério do Leiloeiro, procedendo com:

1.1.2.1. preenchimento de FICHA CADASTRAL, apresentando os documentos acima exigidos para serem fotocopiados

1.1.2.2. recebimento de número de senha pessoal e intransferível.

1.1.2.3. cheques de terceiros só serão recebidos com autorização reconhecida firma do emitente.

1.1.2.4. não serão habilitados licitantes com restrições cadastrais.

**1.1.3. Participação on-line** – para participar e oferecer lances via eletronicamente, ou seja, on-line pela internet, os licitantes interessados deverão se habilitar no portal [www.kleiberleiloes.vlance.com.br](http://www.kleiberleiloes.vlance.com.br), para ter o cadastro aprovado antecipadamente até 48 horas antes da data do leilão, enviando os documentos de habilitação exigidos no caput devidamente autenticados por cartório e receber número de senha pessoal e intransferível para acesso ao sistema.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**SETOR DE LICITAÇÃO**



1.1.3.1. Pessoas físicas ou jurídicas já cadastradas no sistema v.lance poderão ser dispensadas da habilitação para o presente leilão, mediante certificação expedida pelo próprio portal e encaminhadas ao Leiloeiro no mesmo prazo estabelecido no item anterior.

1.1.3.2. Considera-se do conhecimento dos licitantes habilitados que a eficiência de lances oferecidos on-line no ato do leilão poderá sofrer interferências ou qualquer outra circunstância alheias a vontade do Vendedor e do Leiloeiro, como queda de energia, intempéries do tempo, instabilidades de conexão da internet, fuga de sinal, falhas no funcionamento do sistema, incompatibilidade de software, lentidão, etc e em ocorrendo, prevalecerá o maior lance oferecido de forma presencial e assim o bem será vendido, não cabendo reclamações, interpelações, recursos ou indenizações no sentido.

1.1.3.3. Os lances oferecidos eletronicamente serão recebidos pelo escritório do Leiloeiro adaptado no local do leilão para esse fim. Em ocorrendo a situação do parágrafo anterior, o Leiloeiro aguardará no máximo 03 (três) minutos por lote, findo os quais fará o fechamento do lote na batida do martelo pela melhor oferta presencial.

1.1.3.4. A habilitação feita e aprovada através do portal [www.kleiberleiloes.vlance.com.br](http://www.kleiberleiloes.vlance.com.br), implica na aceitação irrevogável e irretratável das regras do presente leilão, autoriza e outorga poderes ao Leiloeiro para assinar a Nota de Arrematação em nome do arrematante, conferindo e dando fé ao ato para seus devidos fins e efeitos.

## **1.2. DOS LANCES E DO PAGAMENTO:**

1.2.1. Tanto para imóveis como para os bens móveis diversos, os lances começam com o valor da avaliação, sendo presenciais e verbais, e on-line simultaneamente, através do site [www.kleiberleiloes.vlance.com.br](http://www.kleiberleiloes.vlance.com.br), sendo declarado vencedor na batida do martelo o licitante habilitado que maior preço oferecer.

1.2.1.1. Após a aprovação para participação on-line, os interessados já poderão registrar seus lances, renovando-os se desejar, e no dia e horário do leilão estar conectado no portal para disputar simultaneamente com os lances presenciais.

1.2.2. As vendas serão efetuadas somente com lances para pagamento exclusivamente **À VISTA**, na forma que segue.

1.2.2.1. Batido o martelo declarando o lance vencedor, o arrematante deverá entregar um cheque caução como sinal e garantia do negócio ao Leiloeiro, correspondente a 15% (quinze por cento) do valor da arrematação de qualquer lote, imóvel ou bens móveis diversos, bem como, um cheque no valor integral da comissão.

1.2.2.2. O prazo máximo para pagamento/deposito da arrematação é de **48 (quarenta e oito) horas**, feito através de DAM, depósito em espécie, TED ou DOC em conta bancária a ser informada pelo Vendedor. Uma vez findado o prazo e não efetivado o pagamento, a venda será cancelada/anulada pelo Leiloeiro, não cabendo recursos de nenhuma espécie.

1.2.2.3. Ocorrendo a situação prevista no item anterior, o cheque dado em caução como sinal e garantia será revertido como multa aos cofres municipais, conforme disposto no § 2º, artigo 53 da Lei das Licitações. A comissão do Leiloeiro não é devolvida face ao serviço prestado. O Vendedor poderá optar ainda por aplicar as demais penalidades e sanções dispostas na Lei de Licitações e Contratos.

1.2.3. O acerto de contas/pagamento pelo Arrematante será efetuado imediatamente após a arrematação, no escritório do Leiloeiro instalado no local do leilão, quando será expedido a Nota de Arrematação em Leilão Público exclusivamente em nome do arrematante habilitado que deverá apor sua assinatura em três vias de igual teor e forma.

1.2.3.1. A liberação e entrega do bem arrematado só será efetuada após comprovada liquidação de pagamento integral, bem como, da comissão do Leiloeiro.

1.2.3.2. Se o lance vencedor foi oferecido via eletrônica, o arrematante já saberá e/ou será comunicado imediatamente devendo proceder o pagamento conforme convencionado nos itens anteriores, cujo pagamento também não poderá ultrapassar o prazo de 48 (quarenta e oito) horas após o leilão, findo o qual a venda será cancelada/anulada pelo Leiloeiro, não cabendo recursos de nenhuma espécie.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**SETOR DE LICITAÇÃO**



1.2.4. A incidência de ICMS ou quaisquer outros tributos e taxas, serão por conta e suportados pelo Arrematante.

1.2.5. Comissão do Leiloeiro a ser paga pelo Arrematante na aquisição de bens móveis diversos - **10%** (dez por cento).

1.2.5.1. Comissão do Leiloeiro a ser paga pelo Arrematante na aquisição de imóveis - **5%** (cinco por cento).

1.2.5.2. O Vendedor não paga comissão e nem reembolsa despesas do Leiloeiro.

1.2.6. O leilão é uma operação líquida e certa onde o licitante habilitado participa de livre e espontânea vontade, e a desistência, a frustração do caráter competitivo, o não pagamento no prazo estabelecido, a sustação ou bloqueio dos cheques, configura fraude, dolo e prejuízo ao certame, aos cofres públicos e ao Leiloeiro, e em ocorrendo, será registrado BO Policial, inscrição do nome e CPF do mesmo no sistema de cadastro negativo do Sindicato dos Leiloeiros Públicos Oficiais de Mato Grosso e Mato Grosso do Sul, disponível para consultas a todos Leiloeiros associados, sem prejuízo das demais penalidades cabíveis.

**02 - DOS BENS MÓVEIS DIVERSOS, DA TRANSFERÊNCIA E DA RETIRADA – ANEXO I:**

**2.1. Todos os bens serão vendidos no estado em que se encontram quando de sua exposição.**

2.1.1. O arrematante é obrigado a utilizar mão de obra ou serviço especializado para retirada, embarque etc de qualquer lote arrematado que necessite tal procedimento.

2.2. O licitante deverá se certificar das características e circunstâncias que envolvem os bens descritos no Anexo I, inclusive, ano, número de motor e chassi, número de série, necessidade de remarcação e outros detalhes, não podendo alegar desconhecimento das condições e estado físico ou de conservação dos lotes ofertados e adquiridos por livre e espontânea vontade, dos prazos para transferência e registro, das possíveis restrições ou obrigações impostas por leis vigentes.

2.3. As visitas "in loco" aos bens disponibilizados para leilão, vistorias, levantamentos, consultas, deverão ser realizadas com antecedência e estão liberadas a exclusiva vontade e decisão dos interessados, não cabendo após a arrematação, reclamações, arrendimentos, indenizações ou qualquer outro procedimento não previsto neste Edital.

2.4. Será de responsabilidade do Arrematante as providências de retirada do lote adquirido do local onde se encontram, reformas e consertos, desmontagens, remoção, fretes, despesas tradicionais como transferência e/ou regularização de documentos, perícia, impostos etc e todos os atos e ações decorrentes para efetivação da propriedade em seu nome, bem como, demais custos oriundos.

2.5. Veículo vendido em estado de sucata, se houver, não tem documento, o número do chassi é recortado e baixado pelo Vendedor junto ao DETRAN. Havendo necessidade de vistoria, remarcação de chassi, motor etc para regularização, esta operação será por conta e risco do Arrematante.

2.6. Os arrematantes de lotes de veículos terão o prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do leilão, para realizar as reformas e consertos necessários e fazer a vistoria obrigatória no Detran e efetivar a transferência de propriedade junto ao órgão.

2.7. Toda a regularização e/ou transferência de propriedade de veículos arrematados neste leilão serão processadas exclusivamente através de Despachante profissional da cidade sede do leilão e que estará disponível no local do leilão para atender os arrematantes.

2.8. O Vendedor fará o comunicado de venda ao Detran e entregará o Certificado de Registro de Veículo - Autorização para Transferência, devidamente datado e preenchido em nome do arrematante ou na forma necessária para efetivar o compromisso. O Arrematante assume o compromisso de não circular com o veículo antes de consolidada a transferência de propriedade.

2.9. Vencido o prazo concedido para transferência, o Arrematante autoriza desde já a busca e apreensão judicial do veículo que ficará depositado no local onde se realizou o leilão até a consolidação da obrigação.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**SETOR DE LICITAÇÃO**



**3. DA VENDA DOS IMÓVEIS - ANEXO II:**

3.1. Todos os imóveis urbanos disponibilizados no Anexo II encontram-se livres de dívidas e ônus reais e desembaraçados, sendo que a arrematação é feita por livre e espontânea vontade do licitante interessado.

3.2. Excepcionalmente, as áreas dos lotes de terras localizados no trevo Residencial Posto Gil composto pelas Quadras 28, 29 e 51 serão oferecidos à venda, primeiramente, de forma global e valor total conforme descrito a seguir, e somente em caso de não haver licitantes interessados, aí serão oferecidos individualizados.

3.2.1. Quadra 28 – totalizando 18 terrenos com área total de 14.800 m<sup>2</sup> e valor total para venda de R\$ 185.000,00

3.2.2. Quadra 29 – totalizando 09 terrenos com área total de 6.400 m<sup>2</sup> e valor total para venda de R\$ 95.000,00

3.2.3. Quadra 51 – totalizando 04 terrenos com área total de 3.760 m<sup>2</sup> e valor total para venda de R\$ 47.000,00

3.3. A venda dos imóveis descritos no Anexo II, será feita em caráter *AD CORPUS*, no estado em que se encontram, sendo sua área ou dimensões de caráter meramente secundário, bem como, meramente para divulgação do leilão, devendo o interessado realizar sua visita e/ou vistoria, o qual, após a arrematação, não poderá alegar desconhecimento de causa, propor ação judicial redibitória, evicção de direitos ou equivalentes, requerer complementação de área ou construção, solicitar desconto, abatimento no preço, reembolso, indenização ou qualquer demanda judicial pertinente, isentando o Vendedor e o Leiloeiro de responsabilidades no sentido.

3.4. Os arrematantes dos imóveis deverão cumprir as formalidades legais de ocupação do solo, construções, demolições, etc, na forma da legislação vigente, bem como, fiscal, ambiental e outras pertinentes.

3.5. O Arrematante será responsável e arca com o ônus e pagamento de despesas relativas a regularização do imóvel, medição da área, levantamento topográfico, providências e despesas necessárias a transferência do imóvel, pagamento do ITBI, laudêmio, taxas, alvarás, averbações de construções ou demolições, certidões, escrituras, emolumentos cartorários, registros e outros ônus decorrentes.

3.6. A transferência de propriedade e escrituração imobiliária será autorizada pelo Vendedor no menor tempo possível após o pagamento integral do valor da arrematação, e atendendo aos procedimentos cartorários pertinentes.

**04 - DISPOSIÇÕES GERAIS:**

4.1. É vedado ao Arrematante ceder, permutar, vender, penhorar, dar em garantia, ou de qualquer outra forma, negociar os bens adquiridos antes do acerto de contas, pagamento total da arrematação e transferência de propriedade para seu próprio nome.

4.2. Fica sob a inteira responsabilidade do Arrematante a retirada dos bens móveis no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após a confirmação do pagamento da arrematação, observados os demais requisitos previstos neste Edital. Após esse prazo será cobrada taxa de depósito a base de R\$ 10,00 (dez reais) por dia.

4.3. Decorridos 30 (trinta) dias sem providência de retirada do bem, o lote retoma ao patrimônio do Vendedor, independentemente de aviso ou notificação, perdendo o Arrematante as quantias pagas, a qual não caberá recursos.

**05 - DISPOSIÇÕES FINAIS:**

5.1. O Vendedor se reserva ao direito de vincular a venda a sua aprovação ou não, fazer alterações, colocar lotes, de retirar no todo ou em parte, desdobrar, agrupar ou reunir bens em lotes a seu exclusivo critério, necessidade ou interesse da administração, inclusive, anular a venda, no momento ou após o leilão, sem que caiba qualquer reclamação, recurso ou indenização.

5.2. O Leiloeiro Público Oficial está apto e autorizado a introduzir modificações, proceder alterações, fazer correções de eventuais erros ou omissões e demais atos necessários a correção, transparência e ao aperfeiçoamento do presente leilão.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTINO**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**  
**SETOR DE LICITAÇÃO**



5.3. O Leiloeiro Público Oficial é o consignatário ou mandatário para operacionalizar, preparar e realizar o leilão, devendo cumprir o presente regulamento e a legislação pertinente, não tendo autoridade, responsabilidade e nem respondendo pela transferência de propriedade, documentos fiscais ou atos equivalentes, bem como, por quaisquer falta, falha ou omissão do Vendedor, antes, durante e após o leilão.

5.4. Encerrado o leilão, o Leiloeiro lavrará e assinará a ATA circunstanciada com os registros indispensáveis, relação dos bens, avaliação e valor de venda e respectivos Arrematantes, contendo também os acontecimentos e fatos relevantes. Qualquer alteração posterior a emissão da Ata deverá ser efetuada mediante Certidão Aditiva do Leiloeiro.

5.5. A prestação de contas pelo Leiloeiro ao Vendedor ocorrerá em até 10 (dez) dias, passíveis de prorrogação, entregando cópia original de uma via das Nota de Arrematação e da Ata contra-recibo, dando plena e rasa quitação encerrando o trabalho do Leiloeiro.

5.6. O arrematante de qualquer lote responde civil e criminalmente por danos que vier a causar ao Vendedor, Leiloeiro e/ou terceiros, em face do não cumprimento dos termos deste Edital.

5.7. O presente Edital completo, detalhes e demais informações poderão ser obtidas no local do leilão ou com o Leiloeiro.

5.8. Fica eleito o Fórum da Comarca deste Município, renunciando a qualquer outro.

Diamantino/MT, 26 de Novembro de 2014.

---

JUVIANO LINCOLN  
Prefeito Municipal

---

OSANIR FERREIRA NASCIMENTO  
Presidente da Comissão

